



Programme funded by the  
European Union



Romania-Ukraine  
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

## Cuprins

<b>CAIET DE SARCINI</b> .....	2
<b>1. INTRODUCERE - CONTEXT</b> .....	3
<b>2. OBIECTUL CONTRACTULUI</b> .....	4
<b>3. SPECIFICAȚII TEHNICE</b> .....	4
3.1. Obiectul achiziției .....	4
<b>4. Obligațiile prestatorului și ale beneficiarului</b> .....	5
4.1. Obligațiile prestatorului .....	5
4.2. Obligațiile beneficiarului .....	5
4.3. Raportări .....	5
4.4. Cerințe privind tehnoredactarea și grafica .....	6
4.5. Rezultate așteptate / livrabile .....	7
<b>5. DISPOZIȚII COMUNE</b> .....	7
<b>6. CERINȚE PENTRU PREGĂTIREA OFERTEI TEHNICE</b> .....	9
<b>7. CERINȚE PRIVIND MODUL DE ÎNTOCMIRE A PROPUNERII FINANCIARE</b> .....	12
<b>8. CRITERIUL DE ATRIBUIRE</b> .....	12
<b>9. RECEPȚIA</b> .....	12
<b>10. MODALITĂȚI DE PLATĂ</b> .....	12
<b>11. DISPOZIȚII FINALE</b> .....	12



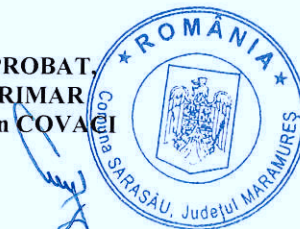
Programme funded by the  
European Union



Romania-Ukraine  
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

Nr.77 Data:11.01.202

APROBAT  
PRIMAR  
Ion COVAȘI



## CAIET DE SARCINI

**”Servicii elaborare studii: Studiu privind analiza riscurilor de apariție a  
dezastrelor naturale și antropice și a tratamentului acestora”**

*În cadrul proiectului ”PREVENIREA ȘI APĂRAREA COMUNĂ ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ /  
PREVENTION AND COMMON DEFENSE IN EMERGENCY SITUATIONS”,*

Cod proiect 2SOFT / 4.2 / 71

Proiect finanțat prin Programul ENI Cross Border Cooperation Romania Ucraina

Cod CPV: 79410000-1 - Servicii de consultanță în afaceri și în gestionare

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru atribuirea contractului și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant, propunerea tehnică. *Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale!*

În acest sens, orice ofertă prezentată care conține elemente suplimentare față de cele solicitate prin Caietul de sarcini va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini. Ofertele care nu satisfac cerințele caietului de sarcini vor fi declarate neconforme și vor fi respinse.



Programme funded by the  
European Union



Romania-Ukraine  
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

## 1. INTRODUCERE - CONTEXT

Autoritatea contractantă UAT Comuna Sarasău, prin Primăria Comunei Sarasău, cu sediul în Comuna Sarasău, str. Principală, nr. 511, județ Maramureș, își propune să atribuie contractul: **„Servicii elaborare studii: Studiu privind analiza riscurilor de apariție a dezastrelor naturale și antropice și a tratamentului acestora”**, necesar implementării proiectului: **„PREVENIREA ȘI APĂRAREA COMUNĂ ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ / PREVENTION AND COMMON DEFENSE IN EMERGENCY SITUATIONS”**, cod 2SOFT / 4.2 / 71, finanțat prin Programul ENI Cross Border Cooperation Romania Ucraina, Obiectivul Tematic 8 - Provocări comune în domeniul securității și securității, prioritatea 4.2 Sprijin pentru activități comune pentru prevenirea dezastrelor naturale și provocate de om, precum și acțiuni comune în timpul situațiilor de urgență.

### **Obiectivul proiectului:**

Obiectivul general al proiectului este dezvoltarea cooperării între România și Ucraina în domeniul situațiilor de urgență, pregătirea acțiunilor, dezvoltarea unităților de intervenție pentru creșterea capacității de gestionare și reacție a intervențiilor în cazurile de urgență civilă cauzate de dezastre naturale sau antropice, în Comuna Sarasău și în orașul Solotvino.

### **Obiectivele specifice ale proiectului sunt:**

1. O mai bună implicare în situațiile de urgență pentru administrația publică locală prin finalizarea unității de intervenție de urgență, care constă din: mașini și echipamente mobile pentru intervenție în situații de inundații, cu mașini și echipamente specifice și dotarea celor doi parteneri cu sirene digitale de alarmă în caz de inundații și alte situații de urgență, cum ar fi incendii, probleme chimice, cutremure de pământ, incendiu forestier, etc. Acest obiectiv va fi atins prin dotarea și echiparea cu echipamentele noi, până la sfârșitul implementării proiectului. Obiectivul va fi atins în perioada de implementare a proiectului.
2. Dezvoltarea sistemului comun de gestionare a problemelor comune în zona transfrontalieră, în cele 2 comunități partenere și realizarea planurilor și strategiilor necesare pentru a asigura prevenirea inundațiilor pe drumurile și văile celor două comunități partenere, până la sfârșitul implementării proiectului.
3. Îmbunătățirea performanței personalului în situații de urgență pentru a interveni rapid și eficient în situații de urgență, până la sfârșitul implementării proiectului.



Programme funded by the  
European Union



Romania-Ukraine  
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

## 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului vizează achiziționarea de ”Servicii elaborare studii: Studiu privind analiza riscurilor de apariție a dezastrelor naturale și antropice și a tratamentului acestora” în cadrul proiectului „PREVENIREA ȘI APĂRAREA COMUNĂ ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ / PREVENTION AND COMMON DEFENSE IN EMERGENCY SITUATIONS”, în vederea implementării proiectului din punct de vedere al parametrilor timp, cost, calitate și siguranță.

Valoarea totală estimată este de 12,100,84 lei fără TVA (14.400,00 lei cu TVA)

## 3. SPECIFICAȚII TEHNICE

### Obiectul achiziției

*”Servicii elaborare studii: Studiu privind analiza riscurilor de apariție a dezastrelor naturale și antropice și a tratamentului acestora”*

Prezentul capitol al Caietului de sarcini se referă la achiziția ”Servicii elaborare studii: Studiu privind analiza riscurilor de apariție a dezastrelor naturale și antropice și a tratamentului acestora”, vizând elaborării lucrării necesare celor 2 parteneri în vederea asigurării cadrului comun de acțiune în cazul apariției unor situații de urgență.

Activitățile / acțiunile pe care ofertantul trebuie să le presteze sunt de natura serviciilor de consultanță pentru elaborarea de studii, necesare atingerii obiectivelor propuse în cadrul proiectului și implementării cu succes a acestuia, astfel:

1. - Identificarea riscurilor de apariție a dezastrelor naturale (care se produc independent de activitatea oamenilor) și antropice (care se produc datorită activităților necorespunzătoare de utilizare a spațiului geografic) în arealul comunei Sarasău RO și orașului Soltvino UA.
2. Definierea riscurilor conform legislației în vigoare
3. Linii directoare de implementare a managementului riscurilor în situații de urgență, cu aplicații practice
4. Metodologia de identificare, evaluare, tratare și monitorizare a riscurilor. Aplicații practice – vizând respectarea prevederilor legale, obiective, activități; tehnoredactarea și tipărirea materialului final.

Toate serviciile prestate vor fi corelate cu cerințele Contractului de finanțare.



Programme funded by the  
European Union



Romania-Ukraine  
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

**Notă:** Aceste activități nu au caracter limitativ, Prestatorul putând emite și alte propuneri care vor fi analizate și agreate împreună cu Beneficiarul.

#### 4. Obligațiile prestatorului și ale beneficiarului

##### 4.1. Obligațiile prestatorului

- Prestatorul răspunde de asigurarea standardelor de calitate, referitor la serviciile prestate, privind cerințele impuse conform legii.
- Prestatorul se va asigura și va garanta că specialiștii pe care îi propune în cadrul acestui contract sunt disponibili și implicați efectiv pe întreaga perioadă de derulare a contractului.
- Prestatorul își va asuma toate cheltuielile legate de resursele umane necesare, asistența și suportul logistic pentru prestarea serviciilor în cadrul proiectului, costuri considerate incluse în valoarea contractului.
- Prestatorul are în vedere asigurarea și promovarea egalității de șanse, de gen și de tratament între angajați femei și bărbați, în cadrul relațiilor de muncă de orice fel, inclusiv prin introducerea de măsuri și dispoziții pentru interzicerea discriminărilor bazate pe criterii de sex, apartenență la grupuri minoritare, rasă, orientare religioasă, dizabilități, etc.
- Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni orice situație de natură să compromită realizarea cu imparțialitate și obiectivitate a activităților contractuale.
- Prestatorul va presta serviciile pe tot parcursul perioadei de implementare, până la depunerea ultimei cereri de rambursare în cadrul proiectului.

##### 4.2. Obligațiile beneficiarului

- Beneficiarul va urmări și verifica resursele utilizate în activitatea prestatorului de servicii, astfel încât contractul să fie realizat cu specialiștii menționați în oferta tehnică inițială.
- Beneficiarul va pune la dispoziția prestatorului datele și informațiile pe care le deține privind realizarea serviciului de consultanță, necesare prestatorului, la solicitarea acestuia.

##### 4.3. Raportări

Prestatorul va elabora și va înainta Beneficiarului spre informare, analiză, evaluare și aprobare, următoarele rapoarte de activitate:

**1. - Raportul de progres lunar** - transmis în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la sfârșitul perioadei limita de raportare;

Rolul raportului de progres lunar este acela de a permite Beneficiarului să evalueze periodic concordanța dintre cerințele prezentului caiet de sarcini, oferta tehnică și graficul de prestare



Programme funded by the  
European Union



Romania-Ukraine  
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

propus, cu evoluția efectivă a prestării serviciului. Scopul rapoartelor de progres este de a reduce riscurile de întârziere a derulării serviciilor precum și de a întreprinde corecțiile necesare de la abaterile constatate, de către ambele părți. În cazul în care beneficiarul constată deficiențe în derulare, acesta va notifica prestatorul în vederea realizării corecțiilor necesare care se impun.

#### **Raportul de progres lunar va include ca cerințe minimale:**

- prezentarea succintă a tuturor activităților întreprinse în perioada de raportare;
- stadiul de realizare a prevederilor contractuale și rezultatele obținute în perioada de raportare, cumulat cu rezultatele obținute de la începerea derulării contractului, menționarea resurselor utilizate și lista cu solicitările adresate beneficiarului, precum și planificarea activităților proiectului pentru perioada următoare;
- draftul cu propunerile de acțiuni și activități pentru perioada următoare.

**2. - Raportul final** –transmis în ultima lună de implementare a proiectului de finanțare nerambursabilă.

#### **Raportul final va include:**

- prezentarea tuturor activităților întreprinse și a rezultatelor obținute în perioada derulării contractului.

Rapoartele vor avea anexate: lista documentelor utilizate, minutele întâlnirilor și orice alte informații considerate relevante pentru activitatea desfășurată în cadrul contractului.

Rapoartele se vor întocmi în 1 (un) exemplar original care va fi transmis Beneficiarului, împreună cu o versiune electronică (fișiere WORD, PDF, foto, audio-video).

#### **4.4. Cerințe privind tehnoredactarea și grafica**

**Editarea:** lucrarea se redacta cu ajutorul aplicațiilor informatice specializate pentru editoare de text.

Toate materialele vor fi întocmite în limba română și, dacă situația și contractul o impun, se va asigura traducere neautorizată în limba engleză. Corespondența în cadrul contractului va fi redactată în limba română. Se vor utiliza ca și canale de comunicare: corespondența scrisă, e-mail, nota telefonică, comunicarea directă prin prezența fizică a prestatorului la sediul beneficiarului, a partenerului, sau în cadrul activităților proiectului.

Tehnoredactarea tuturor documentelor se va realiza într-un format accesibil, cu utilizarea diacriticelor, evidențierea titlurilor și subtitlurilor, paragrafe, numerotarea capitolelor și a subcapitolelor, menționarea sursei datelor pe baza cărora au fost generate tabele, grafice, includerea unor note de subsol pentru clarificarea unor concepte, atașarea listei cu tabelele, graficele utilizate, precum și a acronimelor și/sau prescurtărilor utilizate.



Programme funded by the  
European Union



Romania-Ukraine  
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

Materialele vor fi redactată în conformitate cu Manualul de Identitate Vizuală în vigoare la data derulării evenimentului. Prestatorul trebuie să se asigure că folosește și cunoaște Manualul în vigoare la data prestării serviciilor.

#### 4.5. Rezultate așteptate / livrabile

Rezultatul așteptat al contractului este un serviciu de elaborare studiu, prestat în cadrul contractului la standardele și cerințele prevăzute de clauzele contractuale.

**Livrarea:** prestatorul va livra lucrarea în format tipărit în 3 exemplare și în format electronic. Lucrarea se va transmite în format electronic și fizic, personal sau prin curier.

Alte livrabile se materializează în materialele și documentele generate de Prestator pe parcursul prestării serviciilor, cum ar fi: minute întâlniri, note, comunicări cu beneficiarul, etc. De asemenea, sunt considerate livrabile în cadrul acestui serviciu rapoartele de progres lunar / final întocmite și prezentate de către prestator, lunar / la finalul perioadei de prestare.

**Arhivarea:** prestatorul va încărca fișierele expediate pe CD/DVD și îl va livra beneficiarului la sediul autorității contractante odată cu factura aferentă. Fiecare CD/DVD va fi etichetat cu denumirea documentației.

## 5. DISPOZIȚII COMUNE

### 1. Documente de calificare

Ofertantul trebuie să prezinte următoarele documente care dovedesc capacitatea de exercitare a activității profesionale:

- certificat constatator - în original sau copie legalizată sau copie cf. cu originalul, emis de Oficiul Registrului Comerțului, din care să rezulte ca obiectul de activitate al operatorului economic include și obiectul achiziției; datele precizate în acest document vor fi reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor.
- declarație privind partea din contract care este îndeplinită de subcontractanți și datele de identificare ale subcontractanților propuși - dacă este cazul. Subcontractanții propuși trebuie să respecte aceleași obligații ca și ofertanții.

### 2. Propunerea financiară

Ofertantul va prezenta în propunerea financiară următoarele informații:

- oferta financiară conform Formularului de Ofertă;
- oferta financiară detaliată (centralizator care să reflecte structura de preț a ofertei).



Programme funded by the  
European Union



Romania-Ukraine  
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

Ofertantul trebuie să bugeteze corespunzător toate costurile operaționale aferente desfășurării contractului (facturi de telefon/fax, consumabile, deplasări, etc.), cheltuielile de tipărire, echipamente și logistică, precum și alte cheltuieli prevăzute în prezentul caiet de sarcini.

### 3. Durata contractului

**Prestatorul se obligă să presteze** "Servicii elaborare studii: Studiu privind analiza riscurilor de apariție a dezastrelor naturale și antropice și a tratamentului acestora" în cadrul proiectului "PREVENIREA ȘI APĂRAREA COMUNĂ ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ / PREVENTION AND COMMON DEFENSE IN EMERGENCY SITUATIONS", Cod proiect 2SOFT / 4.2 / 71, finanțat prin Programul ENI Cross Border Cooperation Romania Ucraina, care are o durată de implementare de 18 luni, calculată de la data semnării acestuia, respectiv de la data de 5 februarie 2020.

Durata derulării contractului de prestări servicii **este de maxim 7 luni** de la data notificată de către Beneficiar, în ordinul administrativ de începere, **fără a putea depăși data de 4 august 2021. Din cele maxim 7 luni maxim 6 luni sunt destinate elaborării efective a lucrării iar 1 lună este rezervată recepției și plății.**

Termenul de finalizare a contractului va putea fi prelungit prin act adițional la contractul de prestări servicii fără costuri suplimentare, până la finalizarea contractului de finanțare, doar în situația excepțională de prelungire prin Act adițional a Contractului de finanțare,

Ofertantul trebuie să prezinte un grafic de prestare a serviciilor care să cuprindă termene pentru fiecare etapă de implementare.

### 4. Drepturi de proprietate intelectuală

Toate produsele rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturile de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare a prestării serviciilor ce fac obiectul prezentului Caiet de sarcini vor fi proprietatea Beneficiarului, care le poate utiliza, publica sau transfera după cum consideră necesar, fără nici un fel de limitare.

Prestatorul nu are dreptul să facă nici o mențiune publică, să emită sau să prezinte un document legat de prestarea serviciilor, în nume propriu sau fără o permisiune prealabilă a Beneficiarului.

### 5. Capacitatea profesională

Pentru elaborarea lucrării ofertantul va prezenta o echipă de specialiști, pluridisciplinară, care să acopere integral problematica specifică ce face obiectul documentației, respectiv toată gama de domenii și activități solicitate prin prezentul caiet de sarcini, echipă responsabilă pentru realizarea contractului de servicii, pe toată durata de derulare a contractului.

Echipa de lucru a Prestatorului va fi condusă de către un **manager de proiect** în calitate de coordonator care va purta întreaga responsabilitate pentru îndeplinirea corectă a sarcinilor descrise. În cazul în care pentru realizarea responsabilităților definite în cadrul contractului sau într-o fază ulterioară acesta va avea nevoie de personal suplimentar celui specificat în acest caiet de sarcini, managerul de proiect răspunde pentru asigurarea necesarului de resurse umane, fără costuri suplimentare.

În echipa de proiect vor fi prevăzuți, minimal, următorii specialiști:





Programme funded by the  
European Union



Romania-Ukraine  
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

a. Minim un manager de proiect cu minim 3 ani experiență și minim un contract de consultanță în domeniul studii de fundamentare sau similare acestora, cu studii superioare absolvite cu diplomă de licență la data depunerii ofertei

b. Minim un expert cu minim 2 ani experiență și minim un contract de consultanță în domeniul studii de fundamentare sau similare acestora, cu studii superioare absolvite cu diplomă de licență la data depunerii ofertei pentru realizarea documentațiilor suport, cu competențe lingvistice pentru limba engleză certificate. Nivel de competență solicitat este "C2" conform Cadrul European Comun de Referință pentru Limbi.

Ofertantul trebuie să facă dovada experienței similare, respectiv, să facă dovada că în ultimii 3 ani, împliniți de la data depunerii ofertelor, a prestat servicii similare la nivelul a cel puțin unui contract care a avut ca obiect studii de fundamentare sau similare.

În oferta tehnică trebuie precizate obligatoriu de către candidați/ofertanți, informații precum: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, beneficiarul și datele sale de contact, data și numărul documentului de recepție.

În completarea susținerii experienței similare și la solicitarea beneficiarului, ofertanții pot depune ca elemente suport și următoarele documente:

- Copii ale contractelor pe care le-au derulat în perioada de interes;
- Procese verbale de recepție la finalizarea contractelor,
- Certificate constatatoare;
- Alte documente care să certifice că serviciile similare angajate.

Experiența similară, în accepțiunea autorității contractante, este experiența în activități având ca obiect servicii de elaborare studii de impact sau similare acestora;

În vederea evaluării specialiștilor propuși ca membrii ai echipelor de lucru - ofertantul va depune în cadrul propunerii tehnice, următoarele documente:

- Curriculum Vitae în limba română semnat de titular, actualizat la zi, în care se prezintă detaliat activitatea depusa la fiecare proiect în care a fost implicat.
- Copii lizibile ale diplomelor/atestatelor/autorizărilor relevante pentru competențele menționate în CV, relevante pentru poziția asumată în proiect, însoțite de traducerea autorizată în limba română, dacă este cazul;
- Declarația de disponibilitate pentru fiecare expert cheie propus sau angajamentul de participare al persoanei/persoanelor responsabile pentru îndeplinirea contractului (dacă ofertantul nu are angajat/angajate o altă persoană/persoane).

**Beneficiarul își rezervă dreptul de a solicita și alte documente/informații care să clarifice experiența profesională specifică invocată (dacă este cazul), dar și dreptul de a verifica exactitatea datelor și informațiilor suport furnizate de ofertanți.**

## **6. CERINȚE PENTRU PREGĂTIREA OFERTEI TEHNICE**

### 6.1. Conținutul ofertei tehnice



Programme funded by the  
European Union



Romania-Ukraine  
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

Oferta tehnică va descrie detaliat Etape și elementele tehnice avute în vedere de către prestator. Oferta tehnică va fi prezentată conform Formularului de propunere tehnică, document însoțit de:

1. Declarația pe proprie răspundere privind obligația de a respecta regulile obligatorii referitoare la condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă, pe toata durata de îndeplinire a contractului de prestare a serviciilor (Formular D).
2. Declarația privind partea/pârțile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial (Formular D1);
3. Clauzele contractuale însușite prin semnătură sau propuneri de amendare a clauzelor specifice. Toate amendamentele vor fi formulate în faza de clarificări până la termenul limită de depunere al acestora.

Descrierea va trebui să fie sugestivă.

Propunerea tehnică va respecta în totalitate cerințele prevăzute în prezentul Caiet de sarcini și trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/ obligațiilor prevăzute în Caietul de sarcini. În acest scop, propunerea tehnică va conține o descriere a serviciilor care se vor presta din care să rezulte îndeplinirea cerințelor din Caietul de sarcini respectiv prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice.

Oferta tehnica trebuie să conțină:

- Detalierea metodologiei de lucru aplicată pentru realizarea obiectului contractului de servicii
- Detalierea experienței ofertantului
- Detaliere resurselor umane
- Printscreen cu poziția din catalogul electronic SEAP cu oferta depusa
- Ofertantul trebuie sa prezinte un grafic de prestare a serviciilor care sa cuprindă termene pentru fiecare etapa descrise în caietul de sarcini, după modelul de mai jos.

6	Lucrarea/activitatea	Luna 1	Luna 2	..	..	Luna n-1	Luna "n" (maxim 7)
	Recepție, plată <sup>1</sup>						<b>x</b>

<sup>1</sup>. Linie obligatorie a fi păstrată

## 6.2 Modul de prezentare al ofertei tehnice:

Ofertele, orice corespondență și documente legate de procedura de atribuire, transmise între ofertant și autoritateacontractantă trebuie trimise în limba română.

Documentele emise în altă limbă vor fi prezentate de ofertant numai însoțite de traducerea autorizată în limba romană.

Perioada de valabilitate a ofertei - 30 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Orice document întocmit de ofertant și/sau de personalul acestuia vor fi depuse în original.

Orice document care nu este emis de ofertant poate fi depus în oricare din formele original, copie legalizată, copie lizibilă certificată pentru conformitate cu originalul.



Programme funded by the  
European Union



**Romania-Ukraine**  
ENI-CROSS BORDER COOPERATION



Programme funded by the  
European Union



Romania-Ukraine  
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

## 7. CERINȚE PRIVIND MODUL DE ÎNTOCMIRE A PROPUNERII FINANCIARE

Ofertantul va prezenta formularul de ofertă financiară - Formularul C, care va include propunerea financiară în lei, fără TVA, precum și termenul de îndeplinire al contractului propus/asumat, document semnat de persoana împuternicită legal.

## 8. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Criteriul de atribuire a contractului de "Servicii elaborare studii: Studiu privind analiza riscurilor de apariție a dezastrelor naturale și antropice și a tratamentului acestora" este "prețul cel mai scăzut"

## 9. RECEPȚIA

Beneficiarul semnează procesul verbal de recepție finală, efectuarea plății urmând a se realiza pe baza facturii emise de către Prestator, după ce Beneficiarul e emis o notă cu privire la finalizarea procesului de recepție.

Recepția cantitativă și calitativă se realizează la sediul beneficiarului, de către reprezentanții desemnați ai autorității contractante, în condițiile tehnice impuse de cerințele prezentului caiet de sarcini. Recepția trebuie realizată în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la data depunerii raportului final și a documentației suport.

Ofertantul are obligația de a livra livrabilele și de a presta serviciile la adresa autorității contractante, respectiv: comuna Sarasău, str. Principală, nr 511, jud. Maramureș, costurile aferente făcând parte din valoarea contractului.

## 10. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Plata se va face pe baza facturii emise la finalul perioadei contractuale doar după efectuarea recepției de către autoritatea contractantă. Facturarea se va face în conformitate cu cerințele financiare impuse prin legislația națională și contractele de grant aferente proiectelor pentru care se face achiziția. În acest sens nu se vor accepta facturi parțiale și orice nereguli vor fi semnalate prestatorului pentru remediere. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de returna facturile care nu respectă condițiile impuse prin documentația de atribuire.

## 11. DISPOZIȚII FINALE

Oferta care nu îndeplinește cerințele prezentului Caiet de sarcini va fi disqualificată. În cazul în care nu pot fi satisfăcute toate cerințele minime impuse, oferta se respinge ca fiind neconformă.



Programme funded by the  
European Union



**Romania-Ukraine**  
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

Omiterea informațiilor cerute în documentația de atribuire sau prezentarea unei oferte necorespunzătoare ori incomplete față de documentele impuse de proceduri, reprezintă riscuri asumate de ofertant.

Ofertantul suportă toate cheltuielile datorate elaborării și prezentării ofertei sale, indiferent de rezultatul obținut în urma finalizării procedurii achiziției publice.

**Întocmit:**  
**Livia Grigor**  
**Expert tehnic**



Programme funded by the  
European Union



Romania-Ukraine  
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

## Contract de prestări de servicii

Nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_

### 1. Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice s-a încheiat prezentul contract de prestări de servicii, **între**

Comuna Sarasău, prin Primăria Comunei Sarasău, cu sediul în Localitatea Sarasău, Strada Principală nr. 511, Comuna Sarasău, județul Maramureș, România, Cod Poștal 437265, telefon: 0040262 371212, fax 0040262371216, e-mail: sarasau.primaria2000@yahoo.com, cod fiscal 3695301, cont bancar trezorerie IBAN RO46TREZ24A615000581202X deschis la Trezoreria Sighetu Marmăției reprezentată prin Covaci Ion, având funcția Primar, în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte

**și**

....., cu sediul în ....., str. .... Nr....., telefon/fax.  
..... înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. J....., cod fiscal  
....., cont trezorerie ..... deschis la ....., reprezentată prin  
....., funcția de ....., în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

### 2. Definiții

2.1. în prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți încheiat între un beneficiar, în calitate de achizitor, și prestator;
- b) act adițional – document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului contract de achiziție publică, în condițiile Legii în vigoare;
- c) caiet de sarcini – anexa 1 la contract care include obiectivele, sarcinile, rezultatele, specificațiile și caracteristicile serviciilor care urmează a fi prestate și asumate de către prestator, descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare, conform necesităților beneficiarului;
- d) beneficiar și prestator - astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract:
  - beneficiar: autoritatea contractantă în calitate de achizitor
  - prestator: prestatorul de servicii;
- e) neconformitate (neconformități) – execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute în prezentul contract, în Caietul de sarcini al achiziției și/sau de Legea aplicabilă, precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite și asumate de către prestator. Neconformitățile includ atât viciile aparente, cât și viciile ascunse ale serviciilor/livrabilului care fac obiectul prezentului contract;
- f) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- g) servicii - activități a căror prestare face obiectul contractului;

Proiect: **PREVENIREA ȘI APĂRAREA COMUNĂ ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ / PREVENTION AND COMMON DEFENSE în EMERGENCY SITUATIONS**

Reference Number 2SOFT / 4.2 / 71



Programme funded by the  
European Union



Romania-Ukraine  
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

- h) standarde - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în documentația de atribuire;
- i) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.
- j) livrabil - întreaga documentație care face obiectul prezentului contract;
- k) oferta - actul juridic prin care prestatorul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest contract de achiziție publică și cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică, precum și alte documente care au fost menționate în Documentația de atribuire;
- l) procedură - mod specific de a efectua o activitate;
- m) proces verbal de recepție la finalizarea prestării serviciilor - proces verbal întocmit și semnat în conformitate cu legislația națională de către comisia de recepție numită de Beneficiar;
- n) proces verbal de recepție - procesul verbal întocmit și semnat conform Legilor în vigoare de către comisia de recepție, numită de către Beneficiar
- p) ordinul administrativ de începere a contractului - ordinul emis de către Beneficiar și adresat Prestatorului pentru începerea derulării contractului;
- r) prejudiciu - paguba produsă Autorității contractante / Beneficiarului de către Prestator, prin neexecutarea / executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;
- s) proces verbal de predare-primire - document necesar, întocmit de către Prestator, prin care se face dovada predării/livrării către Beneficiar a livrabilului specific contractului asumat.
- t) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile;

### 3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

## CLAUZE OBLIGATORII

### 4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze: **"Servicii elaborare studii: Studiu privind analiza riscurilor de apariție a dezastrelor naturale și antropice și a tratamentului acestora"** necesare implementării proiectului: „PREVENIREA ȘI APĂRAREA COMUNĂ ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ / PREVENTION AND COMMON DEFENSE IN EMERGENCY SITUATIONS”, Cod proiect 2SOFT / 4.2 / 71, proiect finanțat prin Programul ENI Cross Border Cooperation Romania Ucraina, în cantitatea și în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

### 5. Prețul contractului

Proiect: **PREVENIREA ȘI APĂRAREA COMUNĂ ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ / PREVENTION AND COMMON DEFENSE în EMERGENCY SITUATIONS**

Reference Number 2SOFT / 4.2 / 71



Programme funded by the  
European Union



Romania-Ukraine  
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit Prestatorului de către Beneficiar este de: \_\_\_\_\_ lei fără TVA , la care se adaugă TVA conform prevederilor legale în vigoare.

5.2. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de Beneficiar, Prestatorului, sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la prezentul contract.

## 6. Plăți și modalitatea de plată

6.1. Prețul contractului va fi achitat de către Beneficiar condiționat de realizarea recepției din partea Beneficiarului, a serviciilor prestate, respectiv a livrabilelor.

6.1.1. Plata se va face pe baza facturilor emise de către Prestator pentru serviciile realizate, după înștiințarea emisă de Beneficiar cu privire la finalizarea procesului verbal de recepție finală.

6.1.2. După semnarea de către Beneficiar a procesului verbal de recepție parțială / finală a serviciilor prestate și transmiterea acceptului scris către Prestator, acesta va putea emite factura. Pe factura emisă se va menționa proiectul în cadrul căruia au fost aceste cheltuieli angajate, respectiv proiectul „PREVENIREA ȘI APĂRAREA COMUNĂ ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ / PREVENTION AND COMMON DEFENSE IN EMERGENCY SITUATIONS”.

6.2. Plata va fi făcută în lei, în contul bancar deschis la Trezoreria statului și notificat de către Prestator, Beneficiarului.

6.3. Plata facturii, reprezentând contravaloarea serviciilor prestate, se efectuează de către Beneficiar în termen de maxim 30 de zile de la primirea facturii. Beneficiarul poate întrerupe cursul termenului limită de 30 de zile în cazul în care există obiecțiuni cu privire la orice parte din factura. Termenul pentru efectuarea plății va reîncepe să curgă de la data la care factura întocmită corect este acceptată de către Beneficiar.

6.4. Prestatorul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferente acestora. Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor efectuate de către persoanele desemnate și abilitate ale Beneficiarului sau alte Organisme de control abilitate conform legii.

## 7. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

7.1. În cazul în care Prestatorul nu prestează serviciile sau nu predă / nu livrează livrabilele în perioada specificată în caietul de sarcini și asumată prin prezentul contract, fără necesitatea vreunei notificări și fără afectarea celorlalte remedii la care este îndreptățit, în baza contractului asumat Beneficiarul este îndreptățit, să pretindă penalități contractuale în cuantum de 0,5%/zi de întârziere din valoarea contractului.

Prezenta clauză nu exclude opțiunea Beneficiarului de reziliere a contractului din culpa Prestatorului, conform prezentului contract sau aplicarea de alte sancțiuni contractuale.

7.2. În cazul în care Beneficiarul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei prevăzute la punctul 6.4., Prestatorul este îndreptățit să perceapă penalități în cuantum de 0,5% pe zi de întârziere, din plata neefectuată.

7.3. Beneficiarul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această

Proiect: **PREVENIREA ȘI APĂRAREA COMUNĂ ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ / PREVENTION AND COMMON DEFENSE în EMERGENCY SITUATIONS**

Reference Number 2SOFT / 4.2 / 71





Programme funded by the  
European Union



Romania-Ukraine  
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

anulare să nu prejudicieze dreptul la despăgubire pentru Prestator. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

## 8. Ajustarea prețului contractului

8.1. Prețul contractului nu se ajustează.

## 9. Durata contractului

9.1. Durata contractului de ”Servicii elaborare studii: Studiu privind analiza riscurilor de apariție a dezastrelor naturale și antropice și a tratamentului acestora”, va fi de \_\_\_\_\_ luni de la data transmiterii ordinului de începere. Termenul curge de la data emiterii ordinului de începere a contractului de către Beneficiar și comunicat Prestatorului,

9.2. Termenul maxim de prestare a serviciilor este de cel mult 7 luni de la data notificată de către Beneficiar în ordinul administrativ de începere, ordin emis ulterior semnării contractului de servicii, **dar nu mai târziu de 4 august 2021.**

9.3. Contractul este considerat finalizat atunci când Prestatorul:

- i) a realizat toate activitățile, obligațiile asumate și stabilite prin prezentul Contract și a prezentat toate Rezultatele, astfel cum este stabilit în Caietul de sarcini, Oferta sa, respectiv în contract;
- ii) a remediat eventualele Neconformități care nu ar fi permis utilizarea de către Beneficiar a rezultatelor contractului, în vederea obținerii beneficiilor anticipate și îndeplinirii obiectivelor comunicate prin Caietul de Sarcini.

## 10. Documentele contractului

10.1. Documentele contractului sunt (*după caz*):

- a) caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare (Anexa 1);
- b) oferta, respectiv propunerea tehnică (Anexa 2) și propunerea financiară (Anexa 3), inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- c) acordul de asociere (Anexa 4) (dacă este cazul);
- d) contractul/contractele de subcontractare (Anexa 5) (dacă este cazul);
- e) achiziția din SEAP nr. \_\_\_\_\_;
- f) alte documente pe care părțile înțeleg să le considere ca fiind parte integrantă a contractului.

## 11. Obligațiile principale ale Prestatorului

11.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile și să livreze/să predea livrabilele care fac obiectul prezentului contract în perioada convenită, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și cu obligațiile asumate.

11.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în termenul stabilit, cu respectarea prevederilor legale aplicabile în vigoare, respectiv întreg materialul trebuie corelat cu documentațiile naționale relevante indicate în caietul de sarcini, fără ca acestea să aibă caracter limitativ.

11.3. Documentațiile care fac parte din prezentul contract trebuie să asigure conformitatea cu standardele și practicile recomandate la nivel național și european, în vigoare, la data elaborării.

11.4. Activitățile și obligațiile enumerate și indicate nu sunt limitative, la acestea adăugându-se orice alte activități necesare îndeplinirii contractului asumat, Prestatorul putând emite propuneri

Proiect: **PREVENIREA ȘI APĂRAREA COMUNĂ ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ / PREVENTION AND COMMON DEFENSE în EMERGENCY SITUATIONS**

Reference Number 2SOFT / 4.2 / 71



Programme funded by the  
European Union



Romania-Ukraine  
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

care vor fi analizate împreună cu reprezentanții desemnați ai Beneficiarului, toate fiind considerate a fi incluse în prețul contractului.

11.5. Prestatorul trebuie să se asigure că specialiștii pe care îi propune în cadrul acestui proiect au experiența necesară ca și consultanți în activitatea administrației publice, posedă cunoștințe privind structura și funcționarea administrativă a instituțiilor, dețin experiență în implementarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă sau similare.

11.9. Prestatorul va garanta că personalul folosit pe întreaga perioadă de derulare a contractului corespunde în totalitate cerințelor beneficiarului, precum și prevederilor legale referitoare la exercitarea acestor profesii.

11.10. Prestatorul are obligația, de a ține cont de toate modificările legislative și de a actualiza documentația, fără a pretinde costuri suplimentare pe întreaga perioadă de derulare a contractului. Prestatorul are obligația de a reface pe costul său, documentațiile care nu corespund cu cerințele prevăzute în legislația în vigoare sau în documentația de achiziție și de a suporta orice prejudicii cauzate Beneficiarului în acest mod.

11.11. Prestatorul se obligă să refacă/actualizeze, pe cheltuiala proprie, la cererea Beneficiarului și în termenul indicat de către acesta, orice deficiență / neconformitate datorată inclusiv modificărilor legislative în prestarea serviciilor, sesizată de beneficiar.

11.12. Prestatorul este obligat să respecte propunerile, instrucțiunile legale ale Beneficiarului, necesare derulării eficiente a contractului ca și cum acestea ar fi parte a contractului însoțit, clauzele prezentului contract fiind aplicabile în integralitate.

11.13. Prestatorul se obligă să presteze serviciile și să livreze/să predea livrabilele la standardele prezentate în propunerea tehnică și în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini.

11.14. Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat, în conformitate cu Caietul de sarcini și propunerea sa tehnică.

11.15. Prestatorul are obligația de a supraveghea livrarea /predarea livrabilelor, respectiv de a asigura resursele umane, materiale, echipamentele sau altele asemenea, necesare pentru îndeplinirea contractului. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata derulării contractului.

11.16. Prestatorul va informa Beneficiarul despre toate impedimentele sau problemele apărute în cursul îndeplinirii obligațiilor asumate prin contract.

11.17. Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare din România, procedurilor aplicabile proiectelor finanțate din ENI RO UA precum și reglementărilor direct aplicabile ale CE jurisprudenței Curții Europene de Justiție și a Tribunalului de Primă Instanță și se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări. Prestatorul va despăgubi beneficiarul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către acesta, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu.

11.18. Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la contractul asumat drept private și confidențiale după caz, nu va publica sau divulga nici un element al contractului de prestări servicii fără acordul scris, prealabil al beneficiarului.

Proiect: **PREVENIREA ȘI APĂRAREA COMUNĂ ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ / PREVENTION AND COMMON DEFENSE în EMERGENCY SITUATIONS**

Reference Number 2SOFT / 4.2 / 71



Programme funded by the  
European Union



Romania-Ukraine  
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării contractului de prestări servicii, decizia finală va aparține beneficiarului.

11.19. Dacă Prestatorul este un consorțiu alcătuit din două sau mai multe persoane juridice, acestea vor răspunde solidar de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract. Prestatorul, reprezentat de liderul de consorțiu va acționa pe seama acestuia în cadrul contractului asumat și va avea autoritatea de a reprezenta și angaja contractual consorțiul.

11.20. Prestatorul se obligă să despăgubească beneficiarul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea prevederilor legale în vigoare în legătură cu obligațiile asumate prin contract;
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către beneficiar.

11.21. Prestatorul are obligația de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la contract cu ocazia misiunilor de control desfășurate de Autoritatea de Management sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.

11.22. Prestatorul are obligația de a asigura toate condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului, accesul la toate documentele aferente contractului finanțat, precum și de a permite accesul necondiționat în sediu sau în orice alt spațiu folosit în scopul implementării contractului, autorităților naționale cu atribuții de control în limitele competențelor care le revin.

11.23. Prestatorul se obligă la plata oricărei corecții financiare rezultată din culpa sa și aplicată Beneficiarului, respectiv răspunde de neîndeplinirea cu profesionalismul convenit a obligațiilor asumate.

11.24. Prestatorul va presta serviciile asumate, respectiv va livra / preda livrabilul cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiilor legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

11.25. Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă.

## **12. Obligațiile principale ale Beneficiarului**

12.1. Beneficiarul se obligă să plătească prețul convenit în contract pentru livrabil, respectiv pentru serviciile prestate și recepționate, în condițiile și prin modalitățile de plată stabilite prin prezentul contract.

12.2. Beneficiarul se obligă să recepționeze livrabilul și serviciile prestate în termenul convenit prin prezentul contract.

12.3. Beneficiarul se obligă să plătească prețul către Prestator în termenul convenit, potrivit subclauzei 6.4.

12.4. Beneficiarul va pune la dispoziția Prestatorului datele și informațiile pe care le deține cu privire la realizarea obiectului contractului.

12.5. Beneficiarul va colabora, atât cât este posibil, cu Prestatorul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea contractului.

12.6. Beneficiarul va urmări și va verifica resursele utilizate în activitatea prestatorului de servicii, astfel încât realizarea contractului să fie efectuată cu specialiști menționați în oferta tehnică.

Proiect: **PREVENIREA ȘI APĂRAREA COMUNĂ ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ / PREVENTION AND COMMON DEFENSE în EMERGENCY SITUATIONS**

Reference Number 2SOFT / 4.2 / 71



Programme funded by the  
European Union



Romania-Ukraine  
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

### **13. Capacitatea profesională. Înlocuirea personalului specializat – nu este cazul**

#### ***CLAUZE SPECIFICE***

### **14. Garanția de bună execuție a contractului - nu este cazul.**

### **16. Suspendarea contractului**

**16.1.** În situații temeinic justificate, părțile pot conveni suspendarea executării contractului.

**16.2.** În cazul în care se constată că procedura de atribuire a prezentului contract sau executarea contractului este viciată de erori substanțiale, nereguli sau de fraudă, Părțile au dreptul să suspende executarea contractului.

**16.3.** În cazul suspendării/sistării temporare a prezentului contract, durata contractului se va prelunghi automat cu perioada suspendării/sistării.

### **17. Asigurarea de răspundere civilă profesională**

Nu este cazul

### **18. Recepție, inspecții și teste**

18.1. Beneficiarul sau reprezentantul său are dreptul de a verifica conformitatea rezultatelor serviciilor prestate și a livrabilului cu specificațiile din caietul de sarcini al achiziției și cu oferta tehnică a prestatorului.

18.2. Recepția cantitativă și calitativă are loc la sediul beneficiarului, se efectuează de către reprezentanți desemnați ai autorității contractante, în condițiile tehnice impuse de cerințele prevăzute în caietul de sarcini, a contractelor de finanțare pentru proiectul în cadrul căruia se achiziționează. Recepția trebuie realizată în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la data predării către Beneficiar a raportului final.

18.3. Dacă vreunul din serviciile prestate, respectiv, livrabilul inspectat sau testat nu corespunde specificațiilor tehnice, beneficiarul are dreptul să îl respingă, iar prestatorul are obligația, fără a modifica prețul contractului:

a) de a înlocui livrabilul, sau

b) de a face toate modificările necesare pentru ca acesta să corespundă specificațiilor tehnice.

18.4. În termen de maxim 10 zile lucrătoare de la o situație de respingere așa cum a fost definită la art 18.3, Beneficiarul va formula și transmite acestuia, dacă e cazul, lista neconformităților constatate, iar Prestatorul este obligat să le remedieze/refacă în termen de 20 de zile lucrătoare.

18.5. După recepție, Beneficiarul va confirma prestarea serviciilor și va transmite printr-o notificare Prestatorului acceptul pentru emiterea facturii.

### **19. Predarea / Livrarea și documentele care însoțesc produsele**

19.1. Prestatorul are obligația de a livra / preda livrabilul la adresa autorității contractante, respectiv: Comuna Sarasău, str. Principală, nr 511, jud. Maramureș, respectând termenul și condițiile stabilite în caietul de sarcini, respectiv contract, fără niciun fel de costuri suplimentare.

Proiect: **PREVENIREA ȘI APĂRAREA COMUNĂ ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ / PREVENTION AND COMMON DEFENSE în EMERGENCY SITUATIONS**

Reference Number 2SOFT / 4.2 / 71



Programme funded by the  
European Union



Romania-Ukraine  
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

19.2. Predarea / Livrarea se va efectua exclusiv prin reprezentant delegat din partea prestatorului, nu prin firme de curierat sau intermediari, pe bază de proces verbal de predare primire.

19.3. Predarea / Livrarea către Beneficiar a livrabilului se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor de recepție a serviciilor.

## **20. Standarde**

20.1. Prestatorul răspunde de asigurarea standardelor de calitate privind cerințele impuse conform legii.

20.2. Obligațiile asumate și prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către Prestator în propunerea sa tehnică, în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini, fără a putea fi inferioare celor solicitate de Beneficiar în documentația de atribuire.

## **21. Caracterul confidențial al contractului**

21.1. Contractul are caracter de document public. Accesul persoanelor la aceste informații se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

21.2. Prestatorul nu trebuie să facă nicio declarație publică, să nu emită sau să prezinte niciun document legat de elaborarea documentației specifice obiectului contractului, în nume propriu, sau fără o permisiune prealabilă a Beneficiarului.

## **22. Drepturi de proprietate intelectuală**

22.1. Prestatorul are obligația de a despăgubi Beneficiarul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor asumate;
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Documentației de atribuire întocmită de către Beneficiar.

22.2. Prestatorul cesează exclusiv Beneficiarului drepturile patrimoniale asupra documentației care face obiectul prezentului contract, astfel, Beneficiarul să le poată utiliza, publica sau transfera după cum consideră necesar, fără niciun fel de limitare geografică sau de altă natură.

22.3. Întreaga documentație menționată în prezentul contract, va deveni și rămâne în proprietatea Beneficiarului; orice rezultate sau drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală, rapoarte, diagrame, schițe, instrucțiuni, planuri, baze de date, etc. dobândite în executarea prezentului contract, vor fi proprietatea exclusivă a Beneficiarului, conform OUG nr. 41/2016.

## **23. Incepere, finalizare, întârzieri, sistare**

23.1.(1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor după semnarea contractului, respectiv la data emiterii ordinului de începere de către Beneficiar și comunicat acestuia.



Programme funded by the  
European Union



Romania-Ukraine  
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

(2) Serviciile care se impun (după caz), a fi prestate la adresa beneficiarului, trebuie realizate la standardele prezentate în propunerea tehnică, în conformitate cu specificațiile Caietului de sarcini.

(3) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere ce nu se datorează Prestatorului; sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către Prestator, îl îndreptătesc pe acesta să solicite prelungirea perioadei de prestare, părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

23.2. Prestatorul își va asuma responsabilitatea livrării/predării livrabilului și prestarea serviciilor/obligațiilor, în termenele și condițiile asumate și prevăzute în caietul de sarcini, în caz contrar beneficiarul va putea lua măsuri de penalizare a acestuia.

23.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, Prestatorul nu respectă termenele asumate, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util beneficiarului. Modificarea termenelor asumate se face cu acordul părților, prin act adițional.

## **24. Subcontractanți și terți susținători**

24.1. Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu Beneficiarul.

24.2.(1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, opțiunea de a fi plătiți direct de către Beneficiar, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie anexe la contract.

(3) Prestatorul are obligația de a se asigura că subcontractanții săi au încheiat asigurări în aceleași condiții.

(4) Atunci când se introduc noi subcontractanți, este obligatorie furnizarea către Beneficiar a contractelor încheiate de către Prestator cu subcontractanții nominalizați în oferta sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în Contract devenind anexe ale acestuia. Ele trebuie să cuprindă obligatoriu, însă fără a se limita: denumirea subcontractanților, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți, datele de contact, activitățile ce urmează a fi subcontractate, valoarea aferentă prestațiilor, opțiunea de a fi plătiți direct de către Beneficiar, opțiunea de cesionare a contractului în favoarea Beneficiarului (dacă este cazul).

(5) Prestatorul are dreptul de a înlocui / implica noi subcontractanți în perioada de execuție a prezentului Contract, cu condiția ca schimbarea să nu reprezinte o modificare substanțială a acestuia, în conformitate cu cele prevăzute expres de legislația în vigoare privind achizițiile publice.

24.3.(i) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Beneficiar de modul în care îndeplinește contractul.

(ii) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de Prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(iii) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

Proiect: **PREVENIREA ȘI APĂRAREA COMUNĂ ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ / PREVENTION AND COMMON DEFENSE în EMERGENCY SITUATIONS**

Reference Number 2SOFT / 4.2 / 71



Programme funded by the  
European Union



Romania-Ukraine  
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

24.4. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant, numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba propunerea tehnică sau financiară și va fi notificată obligatoriu Beneficiarului, pentru a solicita motivat aprobarea acestuia. Acceptul Beneficiarului privind schimbarea subcontractanților se va face în termen de 15 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

24.5. În situația prevăzută de subclauza 24.2(5), Prestatorul poate înlocui / implica subcontractanți în perioada de execuție a contractului, în următoarele situații:

a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în oferta și ale căror activități au fost indicate în oferta ca fiind realizate de subcontractanți;

b) declararea unor noi subcontractanți, ulterior semnării contractului, în condițiile în care serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în oferta, fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora.

c) renunțarea, retragerea subcontractanților din contract

24.6. În vederea obținerii acordului Beneficiarului noii subcontractanți sunt obligați să prezinte:

- o declarație pe proprie răspundere prin care își asumă prevederile caietului de sarcini, propunerea tehnică și financiară depusă de către Prestator la oferta, pentru activitățile supuse subcontractării,

- contractele de subcontractare încheiate între Prestator și noii subcontractanți vor cuprinde obligatoriu și fără a se limita la acestea, informații cu privire la activitățile ce urmează a fi subcontractate, datele de contact și reprezentanții legali, valoarea aferentă activității ce va face obiectul contractului, opțiunea de a fi plătiți direct de către Beneficiar, dacă este cazul,

- certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor / capacităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică care urmează a fi îndeplinit.

24.7. Dispozițiile privind înlocuirea / implicarea de noi subcontractanți nu diminuează în nicio situație răspunderea Prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a prezentului Contract.

24.8. În vederea finalizării Contractului de servicii, Beneficiarul poate solicita, în condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016, iar Prestatorul se obligă să ceseze în favoarea Beneficiarului, contractele încheiate cu subcontractanții acestuia, Prestatorul obligându-se totodată să introducă în contractele sale cu subcontractorii clauze în acest sens. Într-o asemenea situație, Contractul va fi continuat de subcontractanți. Dispozițiile privind cesiunea contractului de subcontractare nu diminuează în nicio situație răspunderea Prestatorului față de Beneficiar în ceea ce privește modul de îndeplinire a Contractului.

24.9. Beneficiarul poate proceda la rezilierea unilaterală a contractului, fără efectuarea vreunei alte formalități și fără intervenția instanței de judecată, în situația în care Prestatorul subcontractează / cesează cu încălcarea prevederilor legislației în vigoare, drepturile și obligațiile sale.

24.10. Terțul susținător este o persoană fizică / juridică ce nu figurează ca parte a contractului de achiziție publică, decât în măsura în care prin angajament ferm intervenit între două entități are drepturi sau obligații izvorâte din angajamentul respectiv. Angajamentul ferm reprezintă o înțelegere scrisă prin care se instituie obligații în sarcina părților semnatare și față de Beneficiar în cazul neîndeplinirii obligațiilor de către Prestator.

24.11. În cazul în care contractantul este în imposibilitatea derulării contractului pentru partea de contract pentru care a primit susținere din partea unui terț, susținere demonstrată printr-un angajament ferm, terțul este obligat prin actul juridic încheiat să substituie respectivul contractant

Proiect: **PREVENIREA ȘI APĂRAREA COMUNĂ ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ / PREVENTION AND COMMON DEFENSE în EMERGENCY SITUATIONS**

Reference Number 2SOFT / 4.2 / 71



Programme funded by the  
European Union



Romania-Ukraine  
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

pentru a duce la îndeplinire acea parte a contractului ce face obiectul respectivului angajament ferm. Prin urmare, Prestatorul va depune toate diligențele pentru a implica terțul susținător în derularea contractului, în situația în care va întâmpina dificultăți în implementarea acestuia.

24.12. În cazul în care terțul susținător nu și-a respectat obligațiile asumate prin angajamentul ferm de susținere, dreptul de creanță al Prestatorului asupra terțului susținător este cesionat cu titlu de garanție, către Beneficiar.

## **25. Asocierea de operatori economici, [dacă este cazul]**

25.1. Fiecare asociat este responsabil individual și în solidar față de Beneficiar (Autoritatea contractantă), fiind considerat ca având obligații comune și individuale pentru executarea contractului.

25.2. Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul stabilit prin acordul de asociere este desemnat de asociere să acționeze în numele său și este autorizat să angajeze asocierea în cadrul contractului.

25.3. Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul asocierii este autorizat să primească Dispoziții din partea Beneficiarului și să primească plata sumelor pentru și în numele persoanelor care constituie asocierea.

25.4. Prevederile contractului de asociere nu sunt opozabile Beneficiarului.

## **26. Rezilierea contractului**

26.1. Beneficiarul își rezerva dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

26.2. Beneficiarul își rezervă dreptul de a rezilia Contractul, fără însă a fi afectat dreptul părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

(i) Prestatorul nu se conformează, în perioada de timp asumată, conform notificării emise de către Beneficiar, prin care i se solicită remedierea neconformităților sau, după caz, executarea obligațiilor care decurg din prezentul contract;

(ii) Prestatorul subcontractează părți din contract fără a avea acordul scris al Beneficiarului;

(iii) Prestatorul cesionează drepturile și obligațiile sale fără acordul scris al Beneficiarului;

(iv) Prestatorul înlocuiește personalul specializat fără acordul Beneficiarului;

(v) Devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea contractului;

(vi) Prestatorul eșuează în a furniza/menține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate prin contract;

(vii) În cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Beneficiarului în legătură cu care se prestează serviciile, respectiv se predau / livrează materialele livrabile care fac obiectul contractului;

(viii) La momentul atribuirii contractului, Prestatorul se afla în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;

(ix) În situația în care contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă, iar această împrejurare a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;

(x) În cazul în care împotriva Prestatorului se deschide procedura falimentului.

Proiect: **PREVENIREA ȘI APĂRAREA COMUNĂ ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ / PREVENTION AND COMMON DEFENSE în EMERGENCY SITUATIONS**

Reference Number 2SOFT / 4.2 / 71





Programme funded by the  
European Union



Romania-Ukraine  
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

## 27. Modificarea contractului

27.1. Prezentul contract va putea fi modificat, fără organizarea unei noi proceduri de achiziție publică, numai în condițiile art. 221 alin. (1)-(2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, astfel cum aceasta este în vigoare la data încheierii contractului.

27.2. Orice modificare a contractului va fi posibilă numai în urma unor circumstanțe pe care autoritatea contractantă, acționând cu diligență, nu a putut să le prevadă, prin încheierea de acte adiționale.

## 28. Cesiunea

28.1. În contractul de achiziție publică este permisă doar cesiunea creanțelor născute din contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

28.2. Prestatorul se obligă să cesioneze către Autoritatea contractantă drepturile sale de a percepe orice daună față de terțul susținător, pentru nerespectarea de către acesta din urmă a obligațiilor asumate prin angajamentul ferm.

28.3. Prestatorul poate cesiona dreptul său de a încasa contraprestația serviciilor prestate, către subcontractant, în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului civil.

28.4. Prestatorul este obligat să notifice Autoritatea contractantă, cu privire la intenția de a cesiona drepturile sau obligațiile născute din acest contract. Cesiunea va produce efecte doar dacă toate părțile convin asupra acesteia.

28.5. Orice drept sau obligație cesionate de către Prestator, fără o autorizare prealabilă din partea Autorității contractante, nu pot fi executorii împotriva Autorității contractante.

## 29. Confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal

29.1. Contractantul (Prestatorul) va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.

29.2. Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice (ex: instanțe de judecată, ANAF, autorități contractante etc.).

## 30. Conflictul de interese

30.1. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictele de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării contractului trebuie notificat în scris Beneficiarului, fără întârziere.

30.2. Prestatorul se va asigura că personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Beneficiarului, orice membru al personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație, cu o altă persoană ce îndeplinește aceleași condiții cu persoana propusă la momentul aplicării factorilor de evaluare.

30.3. Prestatorul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interese. Prestatorul nu are dreptul de a angaja sau de a încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, respectiv furnizarea de produse, direct sau indirect,

Proiect: **PREVENIREA ȘI APĂRAREA COMUNĂ ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ / PREVENTION AND COMMON DEFENSE** în EMERGENCY SITUATIONS

Reference Number 2SOFT / 4.2 / 71



Programme funded by the  
European Union



Romania-Ukraine  
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

în scopul îndeplinirii contractului, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare / ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați / foști angajați ai Beneficiarului sau ai prestatorului de servicii implicați în procedura de atribuire cu care Beneficiarul / prestatorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezilierii contractului.

### **31. Forța majoră**

31.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

31.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

31.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

31.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

31.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### **32. Insolvență și faliment**

32.1. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva Prestatorului, acesta are obligația de a notifica Beneficiarul în termen de 3 (trei) zile de la deschiderea procedurii.

32.2. Prestatorul are obligația de a prezenta Beneficiarului, în termen de 30 (treizeci) de zile de la notificare, o analiză detaliată referitoare la incidența deschiderii procedurii generale de insolvență asupra contractului și asupra serviciilor de prestat, respectiv asupra livrabilului și de a propune măsuri, acționând ca un Prestator diligent.

32.3. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva unui Subcontractant, a unui terț susținător sau, dacă este cazul, împotriva Asocierii de operatori economici din prezentul contract, Prestatorul are aceleași obligații ca cele stabilite la clauzele 32.1 și 32.2 din prezentul contract.

32.4. În cazul în care Prestatorul intră în faliment, în proces de lichidare sau se află într-o situație care produce efecte similare, Prestatorul este obligat să acționeze în același fel cum este stipulat la clauzele 32.1., 32.2., 32.3 din prezentul contract.

32.5. Nicio astfel de măsură propusă conform celor stipulate la clauzele 32.1, 32.2, 32.3, 32.4, din prezentul contract, nu poate fi aplicată, dacă nu este acceptată în scris, de către Beneficiar.

### **33. Soluționarea litigiilor**

33.1. Beneficiarul și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.



Programme funded by the  
European Union



Romania-Ukraine  
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

33.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale Beneficiarul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești de la sediul Beneficiarului.

#### **34. Legea aplicabilă și limba care guvernează contractul**

34.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

34.2. Legea care guvernează acest contract și în conformitate cu care contractul se interpretează este legea română.

#### **35. Comunicări**

35.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

35.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Părțile au înțeles să încheie azi ..... prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

**Beneficiar,**

.....

**Prestator,**

.....



Programme funded by the  
European Union



**Romania-Ukraine**  
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

#### SECȚIUNEA IV – MODELE DE FORMULARE

Formular 1	Scrisoare de înaintare
Formular 2	Împuternicire
Formular A1	Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea 98/2016
Formular C	Formularul de ofertă financiară
Formular D	Declarație privind obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă
Formular D1	Declarație privind partea/partile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial
Formular E	informare privind asigurarea protecției prelucrării și gestionării datelor cu caracter personal
Propunerea tehnică	Descrierea detaliată a serviciilor



Programme funded by the  
European Union



Romania-Ukraine  
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

## FORMULAR 1

Operator economic.....  
(denumirea/numele),

### SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă).

Ca urmare a anunțului/invitației de participare nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_, privind aplicarea procedurii de \_\_\_\_\_ (denumire procedura) pentru atribuirea contractului ”**Servicii elaborare studii: Studiu privind analiza riscurilor de apariție a dezastrelor naturale și antropice și a tratamentului acestora**”, aferente proiectului **PREVENIREA ȘI APĂRAREA COMUNĂ ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ / PREVENTION AND COMMON DEFENSE IN EMERGENCY SITUATIONS** noi \_\_\_\_\_ (denumirea/numele operatorului economic) vă transmitem alăturat următoarele documente semnate cu semnatura electronic extinsă:

1. Documentul .....(tipul, seria/numărul, emitentul), privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația de atribuire;

2. Documentele ofertei:  
a) oferta;  
b) documentele care însoțesc oferta.

3. Persoana de contact (pentru această procedură)

Nume	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	

4. Participanții la procedura de achiziție publică și calitatea acestora:

Calitatea de participant	Numele operatorului economic
Ofertant	
Ofertant asociat	
Subcontractant	
Terț susținător	

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării ...../...../.....

Cu stimă,

Semnătură ofertant



Programme funded by the  
European Union



Romania-Ukraine  
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

## Formular 2

Operator economic

.....  
(denumire)

### ÎMPUTERNICIRE

Subsemnatul(a) ..... (nume/prenume), domiciliat(ă) în .....  
(adresa de domiciliu), identificat(ă) cu ..... (BI/CI/Pașaport) seria ..... nr. ...., eliberat  
de..... la data de ....., în calitate de reprezentant legal al operatorului economic  
..... (denumire), cu sediul în ..... (adresa entității  
juridice), cod unic de înregistrare ....., număr de ordine în Registrul Comerțului  
....., împuternicesc prin prezenta pe Dl./D-na

....., domiciliat(ă) în ..... (adresa de domiciliu),  
identificat(ă) cu ..... (BI/CI/Pașaport) seria ..... nr. ...., eliberat de ..... la  
data de ....., având funcția de ....., să ne reprezinte la procedura de atribuire a  
contractului având ca obiect ”**Servicii elaborare studii: Studiu privind analiza riscurilor de apariție a  
dezastrelor naturale și antropice și a tratamentului acestora**”, organizată de **Comuna Sarasău** și:

1. să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;
2. să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și /sau în urma desfășurării procedurii
3. să semneze orice altă corespondență cu autoritatea contractantă pe parcursul procedurii de atribuire.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Data

.....

Denumirea mandantului

.....

reprezentată legal prin

.....

(numele persoanei împuternicite)

.....

(semnătura persoanei împuternicite)

(Nume, prenume)

având funcția de

.....

(Funcție)

.....

(Semnătura autorizată și ștampila)



Programme funded by the  
European Union



Romania-Ukraine  
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

Formular A1

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

## DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea 98/2016

1. Subsemnatul/a, . . . . ., în calitate de . . . . . (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) la procedura de achiziție publică organizată de UAT Comuna Sarasău în scopul atribuirii contractului având ca obiect **”Servicii elaborare studii: Studiu privind analiza riscurilor de apariție a dezastrelor naturale și antropice și a tratamentului acestora”**, aferente proiectului **PREVENIREA ȘI APĂRAREA COMUNĂ ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ / PREVENTION AND COMMON DEFENSE IN EMERGENCY SITUATIONS**, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la [art. 59](#) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Reprezintă situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul [art. 59](#), cum ar fi următoarele:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

2. Subsemnatul/a, . . . . ., declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a

Proiect: **PREVENIREA ȘI APĂRAREA COMUNĂ ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ / PREVENTION AND COMMON DEFENSE IN EMERGENCY SITUATIONS**

Reference Number 2SOFT / 4.2 / 71



Programme funded by the  
European Union



Romania-Ukraine  
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Primăriei Comunei Sarasău cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Lista persoanelor, care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, conform art. 63 alin. (1) din Legea 98/2016, este următoarea:

Covaci Ion, Nemeș Claudia, Grigor Livia, Began Florica, Neneștean Paula

Ardelean Ioan, Began Norel, Bledea Petru, Chirai Vasile-Dănuț, Ierima Ioan, Ierima Vasile-Florin, Mih Flore-Ștefan, Naghi Iona, Neneștean Miron, Pașca Gheorghe, Pricop Ion.

*Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.*

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului* .....

*Numele și prenumele semnatarului* .....

*Capacitate de semnătura* .....

*Data* .....

*Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Noul Cod Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »*





Programme funded by the  
European Union



Romania-Ukraine  
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

Formular C

OPERATOR ECONOMIC

.....

(denumire ofertant)

### FORMULARUL DE OFERTA FINANCIARA

Către .....

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire a contractului reprezintă **"Servicii elaborare studii: Studiu privind analiza riscurilor de apariție a dezastrelor naturale și antropice și a tratamentului acestora"**, aferente proiectului **PREVENIREA ȘI APĂRAREA COMUNĂ ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ / PREVENTION AND COMMON DEFENSE IN EMERGENCY SITUATIONS**, prin licitație deschisă subsemnatii,..... reprezentanți ai ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm **"Servicii elaborare studii: Studiu privind analiza riscurilor de apariție a dezastrelor naturale și antropice și a tratamentului acestora"** pentru suma de ....., fără TVA (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei),
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în termen de .....luni de la semnarea contractului;
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de ..... zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de ..... (ziua/ luna/ anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Precizăm că:



Programme funded by the  
European Union



Romania-Ukraine  
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.

*(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)*

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

.....,

*(nume, prenume și semnătură),*

*L.S.*

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele  
..... (denumirea/numele operatorului economic)



Programme funded by the  
European Union



Romania-Ukraine  
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

OPERATOR ECONOMIC

Formular C1

.....  
(denumire ofertant)

Anexă la Formularul de ofertă financiară

**Centralizatorul ofertei**

Nr. crt	Denumire produs/serviciu	UM	Cantitate	Preț unitar fără TVA (Lei)	Valoare totală fără TVA (Lei)	Valoare TVA	Valoare totală- TVA inclus (Lei)
1	<i>Studiu privind analiza riscurilor de apariție a dezastrelor naturale și antropice și a tratamentului acestora</i>	Buc	1				
<b>TOTAL</b>							

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

.....,

(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele  
..... (denumirea/numele operatorului economic)



Programme funded by the  
European Union



Romania-Ukraine  
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

Formular D

## DECLARAȚIE

### PRIVIND OBLIGAȚIILE RELEVANTE DIN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL SI AL RELATIILOR DE MUNCA

Subsemnatul \_\_\_\_\_ reprezentant împuternicit al \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ în calitate de ofertant la licitația pentru atribuirea contractului de **”Servicii elaborare studii: Studiu privind analiza riscurilor de apariție a dezastrelor naturale și antropice și a tratamentului acestora”**, aferente proiectului **”PREVENIREA ȘI APĂRAREA COMUNĂ ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ / PREVENTION AND COMMON DEFENSE IN EMERGENCY SITUATIONS”**, organizată la data de \_\_\_\_\_ de către UAT Comuna Sarasău pentru atribuirea contractului **”Servicii elaborare studii: Studiu privind analiza riscurilor de apariție a dezastrelor naturale și antropice și a tratamentului acestora”**, cod **79823000-9 - Servicii de tiparire si de livrare**, declar pe proprie răspundere că mă angajez să prestez serviciile, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de munca pe toată durata de îndeplinire a contractului în conformitate cu legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislației naționale, prin acorduri colective sau prin tratate, convenții și acorduri internaționale în aceste domenii.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de munca și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații în prețul oferit.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării .....

Operator economic,

(semnătură autorizată)

*Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Noul Cod Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »*



Programme funded by the  
European Union



Romania-Ukraine  
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

## Formular D1

OFERTANT

.....  
(denumire/ ofertant)

### DECLARAȚIE

privind partea/părțile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial

Titlul procedurii de achiziție publică: .....

Subsemnatul ....., reprezentant al ..... (numele ofertantului / ofertantului asociat), C.I.F. ...., având funcția de .....,

Pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală, precizez că partea / părțile din propunerea tehnică și / sau propunerea financiară:

a) .....

b) .....

c) .....

au caracter confidențial <sup>1</sup>.

Motivele pentru care partea / părțile din propunerea tehnică și / sau propunerea financiară au caracter confidențial sunt <sup>2</sup>:

.....

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....

Numele și prenumele semnatarului .....

Capacitate de semnătură .....

Data .....

<sup>1</sup> Conform Legii 101 / 2016 - Art. 19 al. (1) La cerere, părțile cauzei au acces la documentele dosarului constituit la Consiliu, în aceleași condiții în care se realizează accesul la dosarele constituite la instanțele de judecată potrivit prevederilor Legii nr. [134/2010](#), republicată, cu modificările ulterioare, cu excepția documentelor pe care operatorii economici le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind, fără a se limita la acestea, secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

<sup>2</sup> Conform HG 395 / 2016 - Art. 123 al. (1) Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și **indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.**



Programme funded by the  
European Union



Romania-Ukraine  
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

## Formular E

Informare privind asigurarea protecției prelucrării și gestionării datelor cu caracter personal

În vederea derulării procedurilor de achiziție publică/ achizițiilor directe, precum și încheierii și derulării contractelor de achiziții publice/acordurilor-cadru, Comuna Sarasău, prin reprezentanții săi desemnați, prelucrează și gestionează date cu caracter personal ale operatorilor economici, în conformitate cu prevederile Regulamentului 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și cu respectarea procedurilor interne aprobate.

Datele personale sunt prelucrate în următoarele scopuri:

- evaluarea reprezentanților operatorului economic și a persoanelor desemnate de către acesta pentru executarea contractului;
- executarea contractului/acordului-cadru;
- scopuri arhivistice.
- Documentele în care se regăsesc date personale:
- DUAE (Document Unic de Achiziții Europene);
- Certificat Constatator emis de ONRC, sau echivalent;
- Imputerniciri/procuri;
- Cazier judiciare;
- CV-uri;
- Declarații pe proprie răspundere;
- Recomandări;
- Decizii ale instanțelor judecătorești sau ale unor autorități administrative;
- Formularul de Integritate;
- Procese verbale de deschidere și evaluare oferte;
- Raportul procedurii;
- Contracte/Acorduri-cadru;
- Email-uri/Adrese de corespondență.

Comunicarea datelor personale către alți destinatari, efectuată cu respectarea cerințelor din procedurile interne aprobate se adresează următoarelor autorități:

- Agenția Națională de Integritate;
- Autorități de Management, Organisme Intermediare;
- Curtea de Conturi a României, Autoritatea de Audit, Ministerul Finanțelor Publice, alte organisme cu atribuții în verificarea cheltuielilor din fondurile publice, fondurile nerambursabile, etc.
- Alte organisme naționale/europene cu atribuții în verificarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă, după caz.

În contextul Regulamentului 679/2016, Comuna Sarasău își asumă responsabilitatea de a implementa toate măsurile tehnice și operaționale stabilite la nivel intern, în vederea protejării datelor cu caracter personal pe care le utilizăm, cu scopul prevenirii oricărei distrugerii accidentale/ilegale, pierderi, modificări, dezvăluiri sau acces neautorizat de procesare a acestora.



Programme funded by the  
European Union



**Romania-Ukraine**  
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

Operator economic

.....

(denumire)

## **Propunerea tehnică**

### **Descrierea detaliată a serviciilor**

**Pentru contractul ”Servicii elaborare studii: Studiu privind analiza riscurilor de apariție a  
dezastrelor naturale și antropice și a tratamentului acestora”**

**Etape, elemente tehnice**

**Locul prestării**

**Graficul de prestare**